Checkliste zur Bereitstellung der Unterlagen für die Steuererklärung

- Lohnausweise für unselbständige Haupt- und Nebenerwerbe
- Bescheinigungen für Tag- und Sitzungsgelder, Honorare, Tantiemen etc.
- Rentenbescheinigungen jeglicher Art
- Bescheinigungen für Erwerbsausfallentschädigungen wie Taggelder aus Kranken-, Unfall-, Invaliden-, oder Arbeitslosenversicherung
- Zins- und Saldobescheinigungen sämtlicher Guthaben (Bank-, Postcheckkonto, private Darlehen)
- Unterhaltsbeiträge von oder an geschiedene oder getrennt lebende Ehegatten
- Unterhaltsbeiträge für oder an minderjährige Kinder
- Erträge und Vermögenswerte aus unverteilten Erbschaften
- Kapitalabfindungen für wiederkehrende Leistungen
- Berufsauslagen
- Zins- und Saldobescheinigungen sämtlicher Schulden (auch Hypotheken)
- Beiträge an Säule 3a
- Eigene Einlagen in die 2. Säule
- Persönliche Beiträge nicht erwerbstätiger Personen an die AHV
- Kosten für Vermögensverwaltung (Bankspesen, Depotgebühren, Tresormiete etc.)
- Selbst bezahlte Krankheits- Unfall- und Invaliditätskosten, Optiker und Zahnarztrechnungen
- Freiwillige Zuwendungen, Spenden
- Bargeld, Gold und Edelmetallbestände
- Steuerwertbescheinigungen von Lebens- und Rentenversicherungen
- Motorfahrzeuge (ohne Leasing), Marke, Modell, Jahrgang und Neupreis
- Anteile an Kollektiv-, Kommandit- oder einfachen Gesellschaften
- Liegenschaften (Grundbuch-Nr., Baujahr, Anzahl Wohnungen, Anzahl Zimmer) Mietzinseinnahmen exkl. Nebenkosten, selbst bewohnter Anteil in % der gesamten Fläche
- Brandversicherungswerte der Liegenschaften
- Unbebaute Grundstücke (Wald, Wiese etc.) Pachteinnahmen
- Liegenschaftsunterhaltskosten, Versicherungsprämie, Kaminfeger
- Lottogewinne, Lottoeinsätze